

IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale

Budget 2021

Negoziazione effettuata il 01/06/21 11:24:54







Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Agostino Ognibene		12/04/21 17:36:27	Antonio D'Urso		21/05/21 16:27:42

					Totali	100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			61,00	0,00			
A5		Attività Gestionale di Supporto			12,00	0,00			
	AZ_A5_260a	Supporto alla definizione degli impatti economici per gli aspetti di competenza rispetto nuovi progetti da inserire nel piano investimenti. % di realizzazione		>=100	2	0		Direttore Dipartimento Tecnico	
	AZ_A5_380	Condivisione su Alfresco di tutti i documenti (procedure e IO e altri documenti di registrazione) inerenti ai processi della qualità per tutte le strutture del Dipartimento sui siti di Laboratorio e Trasfusionale, rete POCT e Medicina Rigenerativa. % dei documenti di qualità pubblicati.		>=100	10	0		Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			49,00	0,00			
	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Performance media		>=95	48	0		CdG (DWH-Altri DB)	
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=3,05	1	0	Il dato 3,05 è la performance 2019	CdG (DWH-Altri DB)	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			5,00	0,00			
B3		Formazione			5,00	0,00			
	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100		>=70	5	0		Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	

IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale

Budget 2021

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				4,00	0,00		
C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali				4,00	0,00		
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
D	BUON USO DELLE RISORSE				30,00	0,00		
D1	Costi				10,00	0,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	18.337.729	<=	17.693.687	10	0	CdG (DWH-Altri DB)
D3	Costi del personale				20,00	0,00		
	AZ_D1_006a	Specialistica ambulatoriale in convenzione. Mantenimento ore anno precedente		<=		5	0	Da valutare con gli altri obiettivi relativi al personale in base all'andamento delle assunzioni previste dal piano e disponibilità di graduatorie. CdG (DWH-Altri DB)
	REG_D1_003a	Personale: Produttività aggiuntiva annuale. Rispetto limiti come da programmazione annuale. % rispetto del programma		>=	100	5	0	Da valutare con gli altri obiettivi relativi al personale in base all'andamento delle assunzioni previste dal piano e disponibilità di graduatorie. Direttore Dipartimento Risorse Umane
	REG_D1_005	Personale: Gestione Turnover. N. teste totali al 31/12/ anno precedente / N. teste totali al 31/12/ anno corrente		>=	1	10	0	Salvo diverse indicazioni che emergeranno dal piano di fabbisogno e dal nuovo assetto organizzativo Direttore Dipartimento Risorse Umane